

CIRCULAR

3-2022-000020

4/02/2022 8:32:18 a. m.

1-6060

PARA: DIRECTORES REGIONALES, SUBDIRECTORES DE CENTRO, COORDINADORES DE FORMACIÓN PROFESIONAL, COORDINADORES DEL GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO EN CENTROS DE FORMACIÓN, SERVIDORES PÚBLICOS Y CONTRATISTAS.

ASUNTO: Alcance a Circular 3-2022-000019 del 3 de febrero de 2022 sobre Orientaciones para la asignación de monitorias 2022.

Teniendo en cuenta el cronograma establecido en la Circular 3-2022-000019 del 3 de febrero de 2022 sobre las convocatorias de Monitorias que los Centros de Formación deberán adelantar durante la vigencia 2022, mediante la presente circular nos permitimos modificar dicho cronograma de la siguiente manera:

Nuevo Cronograma:

ACTIVIDADES	RESPONSABLE	CONVOCATORIA 1ER SEMESTRE 2022		CONVOCATORIA 2DO SEMESTRE 2022	
		Fecha inicio	Fecha límite	Fecha inicio	Fecha fin
Publicar los términos y condiciones de la convocatoria mediante circular emitida por el centro de formación	Centros de Formación	03/02/22	08/02/22	21/06/22	28/06/22
Divulgar y dar a conocer a los aprendices los términos y condiciones de la convocatoria.	Centros de Formación	09/02/22	18/02/22	21/06/22	08/07/22

Dirección General
Calle 57 No 8-69, Ciudad Bogotá D.C. - PBX (57 1) 5461500

www.sena.edu.co
 **SENAComunica**









ACTIVIDADES	RESPONSABLE	CONVOCATORIA 1ER SEMESTRE 2022		CONVOCATORIA 2DO SEMESTRE 2022	
		Fecha inicio	Fecha límite	Fecha inicio	Fecha fin
Inscripción de los aprendices a través de formulario dispuesto por el Centro de formación.	Centro de formación y Aprendices	09/02/22	18/02/22	21/06/22	8/07/22
Selección de monitores –	Centro de Formación	21/02/22	23/02/22	18/07/22	22/07/22
Trámite de Designación de monitores.	Centro de Formación	24/02/22	28/02/22	25/07/22	29/07/22
Fecha de inicio de actividades de los monitores.	Centros de formación y aprendices	01 de marzo de 2022.		01 de agosto de 2022.	

El incumplimiento del cronograma por parte de un Centro de Formación deberá ser justificado por la Subdirección, ante la Dirección de Formación Profesional, indicando las razones del incumplimiento y el cronograma previsto para realizar la convocatoria.

Fraterno saludo,

Nidia Gómez Pérez
 Firmado digitalmente por Nidia Gómez Pérez
 Fecha: 2022.02.03 19:22:22 -05'00'

Nidia Gómez Pérez
 Directora de Formación Profesional
 Dirección General

- Proyectó: Carolina Pérez Cárdenas Contratista – Grupo Bienestar al Aprendiz y Atención al Egresado 
- Revisó: Lily Johanna Jara Rubiano. Coordinadora Grupo Bienestar al Aprendiz y atención al egresado 
- Revisó: Adriana Peñaloza Angarita. Coordinadora grupo de Gestión estratégica y administrativa de la formación 
- Revisó: Claudia Patricia Forero Londoño. Coordinador grupo de Ejecución de la formación presencial y a distancia 
- Revisó: Edgar Adrián Zambrano Tamayo. Coordinador grupo Aseguramiento de la calidad de Formación Profesional 
- Revisó: Emilia Aguirre Leguizamo. Coordinador grupo de Gestión curricular 
- Revisó: Hellman Yesid Rusinque. Coordinador grupo de Ejecución de la formación virtual 
- Revisó: Janeth Adriana Mariño. Coordinadora grupo de Administración Educativa 

Dirección General
 Calle 57 No 8-69, Ciudad Bogotá D.C. - PBX (57 1) 5461500

www.sena.edu.co
 **SENAComunica**



Revisó: Nancy Briceño Moreno. Coordinadora grupo SENNOVA *NSM*

Revisó: Sergio Felipe Galeano Gómez – Contratista Dirección de Formación Profesional *SFG*

Revisó: Maria Fernanda Silva Coronado - Contratista Dirección de Formación Profesional **MFSC**

Dirección General
Calle 57 No 8-69, Ciudad Bogotá D.C. - PBX (57 1) 5461500

www.sena.edu.co

   SENAComunica



El empleo
es de todos

Mintrabajo

Dirección General
Calle 57 No 8-69, Ciudad Bogotá D.C. - PBX (57 1) 5461500

www.sena.edu.co

   SENAComunica